

Alta videregående skole

Behandlergrunnlag Kameraovervåking

General Data Protection Regulation (GDPR)
Kameraovervåking av skolens områder

Opprettet: 26.01.21
Ferdigstilt: 25.06.21
Revisjon: 10.08.21

Innhold

Bakgrunn for behandlergrunnlag	3
Hvilket område blir overvåket og når?	3
Tidsrom	3
Hvilken type kameraovervåking har vi?	1
Vil kameraovervåkingen berøre sensitive personopplysninger?	1
Vedlikehold og sikring av server for kameraovervåking	1
Formålsbegrensning:	1
a) Ivareta sikkerheten for personer	4
b) Ivareta sikkerheten for materielle verdier	4
c) Nødvendig for å ivareta legitime interesser	5
d) Forebyggende (Proaktiv) effekt	5
e) Oppklarende (reaktiv) effekt	5
f) Interesseovervekt	5
Hvilke andre sikringsmetoder ivaretar sikkerheten på skolen?	6
Om rutiner ved bruk av kameraovervåking	7
Brudd på rutiner	7
Retten til innsyn:	7
Unntak	8
Hvordan ber jeg om innsyn?	8
Hvordan informerer skolen at de har kameraovervåking?	8
Vedlegg 1: Kart over kamera på Hovedbygg	10
Vedlegg 2: Kart over kamera på bygg i Gymnasveien	11

Bakgrunn for behandlergrunnlag

Det er etter krav om å utarbeide behandlergrunnlag for kameraovervåking etter personopplysningsloven og General Data Protection Regulation (GDPR).

Det ble besluttet tidlig i byggeprosess at kamera skulle installeres og de utgjorde grunnlag for tegning av nettverk i 2014. Kameraer ble installert i løpet av byggeprosessen 2015-2019 og koblet til server i 2020 men ikke tatt i bruk av skolen. IT har tilgang til server. Server ble like før jul stanset av oss etter at vi avdekket i desember 2020 at det ikke fantes utarbeidet behandlergrunnlag for å drive kameraene. Dette førte til at vi meldte avvik, stengte av server og kontaktet datatilsynet.

Hvilket område blir overvåket og når?

Tidsrom

Opptak til server kan skje kontinuerlig. Kamera er bevegelsesstyrt. Dvs. at opptak skjer så lenge det er trafikk i kamerasonene. Formålsbegrensningen vil tydelig styre når skolen kan foreta innsyn i opptakene. Dette gjelder alle områder som overvåkes. Formålsbegrensning beskrives i disse 3 punktene:

- *Hærverk, skadeverk* (som ikke omfattes av punktet under): Opptakene kan kun vise hendelser innenfor tidsrammen fra kl. 15.30 til klokken 08.30, altså utenom alminnelig skoletid.
- *Hærverk, skadeverk og annen straffbar handling som medfører politianmeldelse*
Opptakene kan bli gjort tilgjengelig for politiets etterforskning
- *Trussel om vold, vold, overgrep og skoleangrep*
Unntaket fra tidsrommet utenfor ordinær skoletid gjelder dersom det oppstår uønsket hendelse knyttet til trussel om vold, vold, overgrep eller skoleangrep. Opptak skal da kunne hentes og benyttes uavhengig av tidspunkt, men egen rutine for dette skal følges; (se *Rutine for bruk av opptak ved trussel om vold, vold, overgrep og skoleangrep*).

Følgende områder inne og ute overvåkes:

Inne:

- Gang S110
- Gang S121
- Gang S144
- Gang S205
- Gang S214
- Gang S237
- Trappegang TIP
- Sosial sone utenfor N-AUD etg. 1 og 2. og ved heis.

- Inne i glassgata på J

Ute:

- Utekamera ved S117 fast fokus
- Utekamera ved S106
- Utekamera ved S134
- Utekamera T sørøst-vendt
- Utekamera T sørvest-vendt

Alta videregående skole

Álttá joatkkaskuvla

- Yttervegg ved fløy L ved kjemikalierom nordvegg
 - Utekamera på E ved
 - Utekamera på F - gymsal
 - Utekamera på V ved
- Innganger:**
- Hovedinngang fløy N, inngang ved fløy S og T

Det er også merket i skolens rømningsplan hvor kamera finnes.

Hvilken type kameraovervåking har vi?

- Kamera med regulerbar zoom
Kamera kan ikke styres og kameraet sin regulerbare zoom er satt til default. Eventuelle endringer må gjøres i servertjenesten.
- Kameraene er justert slik at de ikke fanger for bredt område
- Kamera er bevegelsesstyrt og starter opptak kun på bevegelse
- Overføring av opptak skjer i sanntid (streaming) med lagring og fjerntilgang
- Server er satt til at opptak slettes automatisk etter 7 dager (unntak oppstår hvis opptak må lagres, da etter rutine for lagring og sletting av opptak)

Vil kameraovervåkingen berøre sensitive personopplysninger?

Sårbare opplysninger kan bli berørt av overvåkingen i form av at det forekommer hendelser av en slik karakter at personens omdømme kan påvirkes. Overvåkingen kan gripe inn i sensitive personopplysninger som for eksempel fagforeningstilhørighet, men skolen har ikke lov å bruke opptakene utenom angitte formål.

Vedlikehold og sikring av server for kameraovervåking

Rutinen for lagring av opptak avhenger av type hendelse og finnes i rutinene i dette dokumentet.

Opptak er lagret på en server som er sikret på følgende måte:

- Server står inne på et rom med adgangskontroll. Tilgang til dette rommet er begrenset til driftsavdelingen (byggdrifter) og IT-avdelingen.
- Byggdrifter har ikke tilgang til å logge inn på server.
- 2 Ansatte på IT er IT-administrator for serveren og sørger for at server er oppdatert, at programvarer fungerer, at konfigurasjon er gjort etter våre spesifikasjoner.

Bruk av server for vedlikehold loggføres på følgende måte:

- Dersom IT administrator skal jobbe med server skal dette logges i Pureservice sammen med beskrivelse av arbeidsoppgave.

Formålsbegrensning:

Vi anser kameraovervåking som nødvendig for å:

- **beskytte vitale verdier og ivareta sikkerheten for;**
 - a) Personer

Alta videregående skole

Álttá joatkkaskuvla

- b) Materielle verdier
- c) Legitime interesser og personopplysninger
- **Overvåkingen vil ha;**
- d) Forebyggende effekt (proaktiv)
- e) Oppklarende effekt (reaktiv)

a) Ivareta sikkerheten for personer

Skolen har erfaringer med at nødutganger brytes opp og brukes som utganger. Dørene blir i så hensyn stående åpne over natten og hvem som helst får fri tilgang til byggene. Det betyr at man da kan ta seg inn i byggene. Dette er uønsket med hensyn til sikkerheten for elever og ansatte med tanke på «Trussel om vold», vold og overgrep. Dette vil også kunne føre til uønskede aktiviteter knyttet til rusmidler eller andre straffbare handlinger. Skolen har også flere ganger opplevd at uvedkomne oppholder seg på skolen.

Det er økt fokus på skoleangrep i samfunnet og «Trussel om vold» er tema i skolene i fylkeskommunen. Vi ser også at den samfunnsmessige utviklingen har betydning for hvordan Alta videregående skole i dag sikrer en trygg skole- og arbeidshverdag. Andre bygningsmessige sikringstiltak knyttet til trussel om vold blir ikke nevnt i dette behandlergrunnlaget av sikkerhetsmessige årsaker.

b) Ivareta sikkerheten for materielle verdier

Skolen ønsker å ivaretas bygningsmasse og materielle verdier på best mulig måte. Vi anser at vår moderne skole har stor samfunnsmessig verdi. Imellom 2015 og 2019 har skolen gjennomgått omfattende ombygging i tillegg tilføying av nye bygg. Denne ombyggingen har ført til at skolen har gjort teknologiske fremskritt både i undervisning og arbeid. Skolen har som følge av ombygging og i eksisterende bygningsmasser; mye materielle verdier. Noe av dette listes opp nedenfor.

- Datautstyr, instrumenter, servere og annet teknisk utstyr knyttet til IT
 - Smartboards
 - Kjemikalier og gasser av ulike sorterer med varierende egenskaper
 - Musikkinstrumenter
 - Frisørsalong
 - Utstyr på «Helse og oppvekst» for eksempel nåler.
 - Verksteder med farlig utstyr varierende fra kniver til store verktøy slik som fresemaskiner etc.
 - Verksteder med kostbart utstyr varierende fra dekkbalanseringsmaskin til plateknekke
 - Biler
 - Teknologisk utstyr knyttet til naturfag
 - Teknologisk utstyr knyttet Media- og kommunikasjon som for eksempel redigerings- og produksjonsutstyr.
- Listen er ufullstendig.

Alta videregående skole

Álttá joatkkaskuvla

Skadeverk og tyverier knyttet til skolens materielle verdier vil i tillegg kunne få samfunnsmessige konsekvenser da skolen er en attraktiv iht. utdanningsforløp og en viktig aktør for fremtidsrettet arbeidsliv.

Skolen har via avviksmeldinger og sjekkrunder gjennomført av driftsavdelingen avdekket at nødutganger brytes opp og brukes som utganger. Eksempelvis har nødutganger blitt brutt opp mange ganger på S-fløy. Magneten på branndøren har blitt brutt opp og døren nede i første etasje har en låsemekanisme som ikke er koblet på adgangskontrollen som fører til at døren blir stående åpen.

Det meldes også avvik på hærverk for eksempel på vegger, i heis og skadeverk på bygninger etc.

c) Nødvendig for å ivareta legitime interesser

I henhold til at skolen behandler personopplysninger av ulik karakter er det av skolens interesse å sikre forsvarlig behandling av disse, herunder karakterer, atferd, enkeltvedtak etc. (se risikoanalyse for GDPR for mer informasjon). Skolen er en viktig aktør i samfunnet og forsvarlig håndtering av personopplysninger er forventet. Kameraovervåking anses som ekstra sikkerhet for å ivareta personopplysninger som lagres på skolen og i datasystemer som skolen benytter. Tilgang til personopplysningene skjer i hovedsak via pålogging på pc for eksempel på ansattes kontorer. I risikovurderingen som er nevnt over tas det høyde for at følgende kan gi tilgang ureglementert tilgang til personopplysninger:

- Tilgang til rom med personopplysninger som ikke er forsvarlig lagret
- Tilgang til datasystemer eksempelvis via brudd på passord som ondsinnet handling

d) Forebyggende (Proaktiv) effekt

Vi mener at skilting og informasjon om at områdene er kameraovervåket vil ha forebyggende effekt overfor hærverk skadeverk og ureglementert tilgang til personopplysninger. Terskelen vil øke for å gjennomføre straffbare handlinger.

e) Oppklarende (reaktiv) effekt

Vi anser at opptakene kan gi verdifull informasjon i forbindelse med straffbare handlinger og opptakene vil kunne bidra til avklaring i sak. Opptaket kan kun benyttes etter formålsbegrensningen og etter rutine.

f) Interesseovervekt

Vi anser at følgende årsaker til kameraovervåking vil veie tyngre en personvernet for de eventuelt berørte:

- Vern av liv og helse
- Forebygging og avdekking av straffbare handlinger
- Sikring av skolens materielle verdier som også har samfunnsmessig verdi

Alta videregående skole

Álttá joatkkaskuvla

Hvilke andre sikringsmetoder ivaretar sikkerheten på skolen?

Fysisk sikring - skallsikring

- Adgangskontroll og begrenset adgang
- Låse- og alarmsystemer.

Det er alarm på byggene. Alle innganger utenfra er utstyrt med adgangskontroll for ansatte. Etter klokken 07.00 frem til 16.15 er skolen åpen for alle ved at dørene er låst opp. Nye bygg har adgangskontroll på klasserom og verksted, som betyr at dørene ikke er åpne som standard.

Tilstedeværelse gjennom økt bemanning eller vakthold

Økt lyssetting

Skolen har økt lyssetting i utearealene rundt skolen, dette anses som verdifullt iht å ha forebyggende effekt.

Oppmerksomme ansatte, opplæring og gode rutiner

- Rutiner
Skolen har rutiner knyttet til mistanke om rusmidler, uønsket atferd og bekymring knyttet til risikoatferd (skal avdekke eventuell tilbøyelighet for trussel om vold).
Behandlergrunnlaget på hjemmesiden inneholder ikke interne rutiner.
- Avvik
Avdekkes og meldes av ansatte via serviceportalen når de oppdages.
- IK-bygg
Driftsavdelingen gjennomfører morgenrunder. Avvik oppdaget ved tilsyn iht bygningsmasse etc. rapporteres i IK-bygg og i noen tilfeller også i serviceportalen.

Om rutiner ved bruk av kameraovervåking

For å sikre forsvarlig håndteringen og for å hindre misbruk av opptak, har skolen rutiner for håndtering av kameraovervåkingen. Disse er interne saksbehandlingsrutiner og er ikke vedlagt i behandlergrunnlaget for hjemmesiden. Følgende rutiner ivaretar forsvarlig kameraovervåking:

- Rutine for bruk av opptak ved mistanke om straffbare eller kriminelle handlinger
- Rutine for bruk av opptak ved trussel om vold, vold, overgrep og skoleangrep
- Rutine for lagring og sletting av opptakene
- Rutine for vurdering av og svar på rett til innsyn ved kameraovervåking

Brudd på rutiner

Dersom det avdekkes brudd på rutine for bruk av opptak, så lenge opptaket ivaretas av Alta videregående skole, anses det som et alvorlig brudd på personvernet. Et slikt brudd på rutine skal anses og håndteres som personalsak. Dersom bruddet er gjennom villet handling anses dette som strengere.

Retten til innsyn:

Du kan ha rett til innsyn i opptakene fra kameraovervåkingen. Retten til innsyn er begrenset til opptakene du selv er med i.

Datatilsynet skriver følgende om retten til innsyn:

Innsynsretten går ut på at du kan spørre en virksomhet om hvordan opplysningene om deg behandles og du kan be om å få vite hvilke opplysninger de har lagret.

Dersom virksomheten har samlet inn og bruker opplysninger om deg, har du rett til å stille endel spørsmål:

- Hva er formålet?
- Hvilke opplysninger om deg har virksomheten lagret?
- Har eller vil virksomheten utlevere opplysningene, og hvem er i så fall mottakerne? Dersom mottakerne er utenfor EØS eller en internasjonal organisasjon, hvilke garantier finnes for personvernet?
- Hvor lenge lagrer virksomheten opplysningene? Eller dersom det ikke er mulig å komme med en endelig lagringstid, hva er det som avgjør hvor lenge opplysningene vil lagres?
- I hvilken grad har du rett til [retting](#), [sletting](#), [avgrensning](#) eller til å [protestere mot behandlingen](#)?
- Hvor har virksomheten hentet opplysningene fra?
- Tar virksomheten [automatiserte individuelle avgjørelser](#)? Og i så fall, hvilken logikk ligger bak, og hvilke følger kan det ha for deg?

Alta videregående skole

Álttá joatkkaskuvla

Dessuten kan du be om å få en kopi av alle opplysningene dine – også elektroniske spor, metadata og hvilke personprofiler du er tildelt. Dersom henvendelsen sendes elektronisk, skal kopien også være elektronisk og i et vanlig filformat. Virksomheten skal gi deg innsyn uten ugrunnet opphold og normalt senest innen en måned.

Unntak

Noen ganger kan en virksomhet nekte deg innsyn. Innsynsretten gjelder ikke dersom:

- opplysningene er av betydning for Norges utenrikspolitiske interesser eller nasjonale forsvars- og sikkerhetsinteresser. Dette unntaket gjelder bare dersom det også kan gjøres unntak fra allment innsyn for slike opplysninger etter [offentlighetsloven §§ 20 og 21 \(lovdata.no\)](#).
- det er påkrevd å hemmeligholde opplysningene av hensyn til forebygging, etterforskning, avsløring eller rettslig forfølging av straffbare handlinger.
- det er utilrådelig at du får kjennskap til opplysningene av hensyn til helsen din eller forholdet ditt til nære pårørende.
- opplysningene er omfattet av lovfestet taushetsplikt.
- det er i strid med åpenbare og grunnleggende private eller offentlige interesser å gi innsyn, medregnet hensynet til deg selv.
- innsynet vil krenke rettighetene og frihetene til andre

Dersom en virksomhet nekter deg innsyn, skal du ha en skriftlig begrunnelse uten ugrunnet opphold og normalt seinest innen en måned. Virksomheten må også gi en presis henvisning til hvilken unntakshjemmel som er begrunnelsen, altså hvorfor du ikke får innsyn.

Skolen ved rektor og IT-leder vil vurdere din rett til innsyn.

Hvordan ber jeg om innsyn?

For å be om innsyn henvender du deg til Rektor eller IT-leder.

Ring sentralbord på 78964500 eller send E-post: Alta.vgs@tffk.no

Innsynskravet vil skriftliggjøres av rektor eller IT-leder, dersom henvendelse ikke er skriftlig.

Hvordan informerer skolen at de har kameraovervåking?

På følgende måte ivaretas Alta videregående skole informasjon om overvåkingen:

1. Gjennomgang av behandlergrunnlag

Behandlergrunnlaget er gjennomgått med:

- Ledelsen dato: 04.05.21
- Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 21.06.21



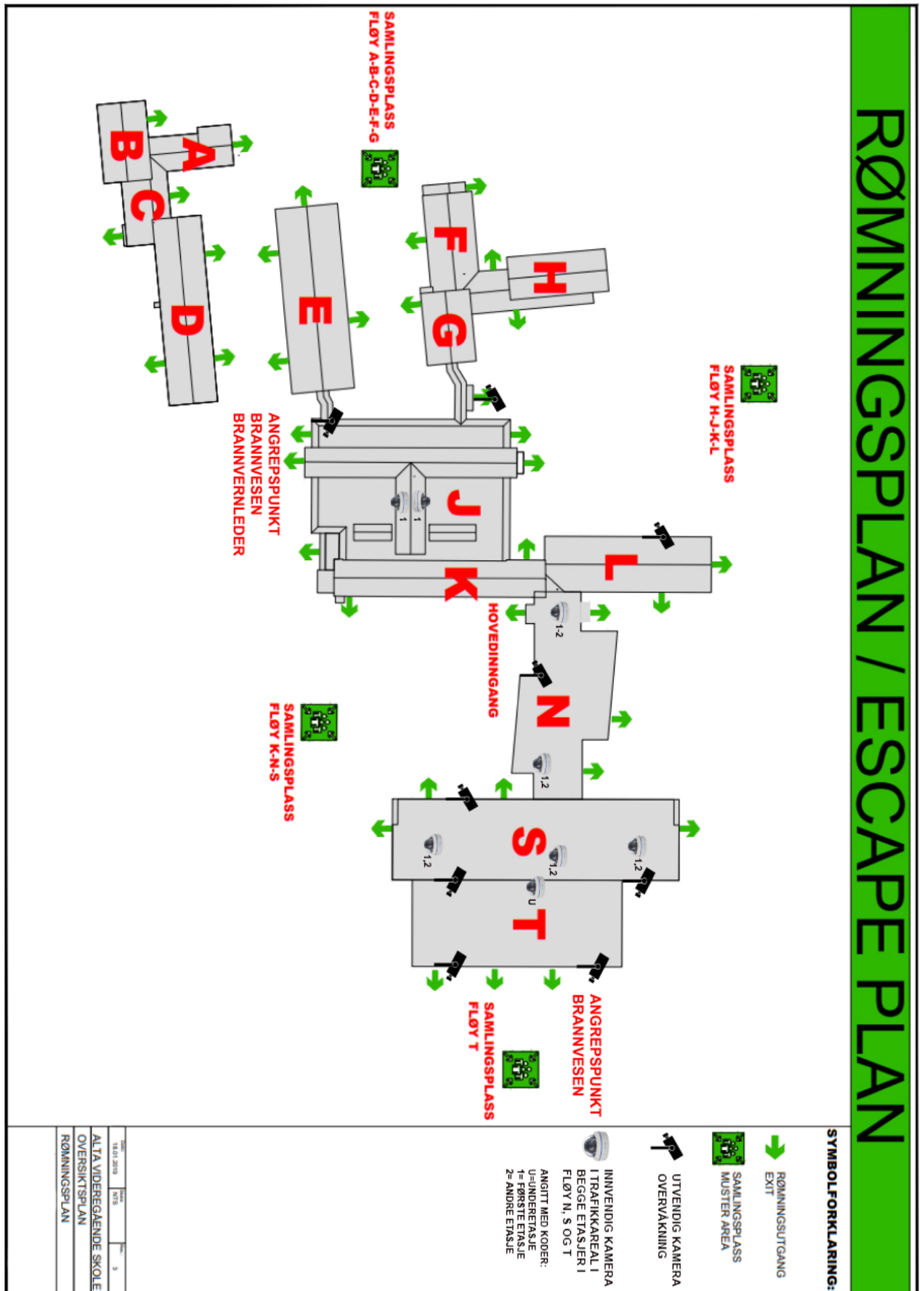
Alta videregående skole

Álttá joatkaskuvla

- Medbestemmelsesmøte med tillitsvalgte 23.06.21

- 2. Det er lagt ut informasjon til ansatte i teams 25.06.21
- 3. Informasjon til elever og foresatte er også tilgjengelig på hjemmesiden 10.08.21
- 4. Det er satt opp skilting på skolens områder med QR-kode for mer informasjon
- 5. Kameraer er merket i skolens rømningskart

Vedlegg 1: Kart over kamera på Hovedbygg



Alta videregående skole

Áltá joatkkaskuvla

Vedlegg 2: Kart over kamera på bygg i Gymnasveien

